

**ACT ADIȚIONAL NR. 3 LA STATUTUL  
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI”**

**Părțile:** -----

1. Municipiul BOTOȘANI, cu sediul în Piața Revoluției nr. 1, cod 710356, jud. Botoșani; -
2. Comuna MIHAI EMINESCU, cu sediul în comuna Mihai Eminescu, cod 717253, jud. Botoșani;-----
3. Comuna STĂUCENI, cu sediul în satul Stăuceni, cod 717355, Județul Botoșani;-----
4. Comuna RĂCHIȚI, cu sediul în satul Răchiți, cod 717310, Județul Botoșani; -----
5. Comuna BĂLUȘENI, cu sediul în satul Bălușeni, cod 717025, Județul Botoșani;-----
6. Comuna CURTEȘTI, cu sediul în satul Curtești, cod 717110, Județul Botoșani;-----
7. Comuna ROMA, cu sediul în satul Roma, cod 717335, Județul Botoșani;-----
8. Orașul Bucecea, cu sediul în orașul Bucecea, cod 717045, județul Botoșani; -----
9. Comuna Vlădeni, cu sediul în comuna Vlădeni, cod 717460, județul Botoșani; -----

de comun, conform Hotărârii Consiliului Local al municipiului Botoșani numărul 63/28.02.2013, Hotărârii Consiliului Local al comunei Mihai Eminescu, județul Botoșani numărul 35/17.08.2012, Hotărârii Consiliului Local al comunei Stăuceni, județul Botoșani numărul 17/31.03.2012, Hotărârii Consiliului Local al comunei Răchiți, județul Botoșani numărul 19/31.08.2012, Hotărârii Consiliului Local al comunei Bălușeni, județul Botoșani numărul 15/26.09.2012, Hotărârii Consiliului Local al comunei Curtești, județul Botoșani numărul 19/30.03.2012, a Hotărârii Consiliului Local al comunei Roma, județul Botoșani numărul 9/09.08.2012, Hotărârii Consiliului Local al Orașului Bucecea, județul Botoșani numărul 39/27.06.2013 și Hotărârii Consiliului Local al comunei Vlădeni, județul Botoșani numărul 39/30.07.2013, acord conșin, modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI” astfel: -----

Articol unic – Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI” se modifică și va avea următorul conținut: -----

**„STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„ ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI”  
forma actualizată**

**CAPITOLUL I**

**Art. 1.** Datele de identificare ale membrilor fondatori: -----

1. **Municipiul BOTOȘANI, cu sediul în Piața Revoluției nr. 1, cod 710356, jud. Botoșani, prin primar PORTARIUC OVIDIU-IULIAN**, cetățean român, născut la data de 11.07.1977 în municipiul Botoșani, județul Botoșani, domiciliat în municipiul Botoșani, strada Cuza Vodă numărul 2, scara D, etaj 3, apartament 7, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 350247/21.12.2007 eliberat de SPCLEP Botoșani, CNP 1770711070033; ----
2. **Comuna MIHAI EMINESCU, cu sediul în comuna Mihai Eminescu, cod 717253, jud. Botoșani, prin primar GIREADĂ ANETA**, cetățean român, născută la data de 21.07.1966 în municipiul Fălticeni, județul Suceava, domiciliată în satul Ipotești, comuna Mihai Eminescu, județul Botoșani, identificată cu CI seria XT nr. 528274/06.12.2011 eliberat de SPCLEP Botoșani, CNP 2660721070011; -----
3. **Comuna STĂUCENI, cu sediul în satul Stăuceni, cod 717355, Județul Botoșani, prin primar EPURĂȘ COZMIN -IULIAN**, cetățean român, născut la data de 19.08.1970 în comuna Coțușca, județul Botoșani, domiciliat în satul Victoria, comuna Stăuceni, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 214105/31.05.2004 eliberat de Poliția Botoșani, CNP 1700819072625; -----
4. **Comuna RĂCHIȚI, cu sediul în satul Răchiți, cod 717310, Județul Botoșani, prin primar IACOB GHEORGHE**, cetățean român, născut la data de 31.03.1961 în comuna Nicșeni, județul Botoșani, domiciliat în satul Răchiți, comuna Răchiți, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 283550/07.02.2006 eliberat de SPCLEP Botoșani, CNP 1610331070050; ----  
-----
5. **Comuna BĂLUȘENI, cu sediul în satul Bălușeni, cod 717025, Județul Botoșani, prin primar STRATULAT NECULAI**, cetățean român, născut la data de 07.11.1949 în comuna Bălușeni, județul Botoșani, domiciliat în satul Draxini, comuna Bălușeni, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 160578/17.06.2003 eliberat de Poliția Botoșani, CNP 1491107070049; -----
6. **Comuna CURTEȘTI, cu sediul în satul Curtești, cod 717110, Județul Botoșani, prin primar VIȚEL DUMITRU**, cetățean român, născut la data de 24.10.1956 în comuna Cristești, județul Botoșani, domiciliat în satul Orășeni - Deal, comuna Curtești, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 523567/24.10.2011 eliberat de SPCLEP Botoșani, CNP 1561024070066; -----
7. **Comuna ROMA, cu sediul în satul Roma, cod 717335, Județul Botoșani, prin primar BĂRLIGA GHEORGHE**, cetățean român, născut la data de 13.04.1952 în comuna Roma, județul Botoșani, domiciliat în satul Roma, comuna Roma, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 302939/25.08.2006 eliberat de SPCLEP Botoșani, CNP 1520413070050;-----  
Datele de identificare ale membrilor cooptați la data de 15.10.2013: -----
8. **Orașul Bucecea, cu sediul în orașul Bucecea, cod 717045, județul Botoșani, prin primar Țîmpău Andron**, cetățean român, născut la data de 28.02.1957 în comuna Fundu Moldovei, județul Suceava, domiciliat în localitatea Bucecea, orașul Bucecea, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 491839/22.02.2011 eliberat de SPCLEP Bucecea, CNP 1570228078306; -----
9. **Comuna Vlădeni, cu sediul în comuna Vlădeni, cod 717460, județul Botoșani, prin primar Murariu Voicu**, cetățean român, născut la data de 25.09.1961 în comuna Viișoara, județul Botoșani, domiciliat în satul Vlădeni, comuna Vlădeni, județul Botoșani, identificat cu CI seria XT nr. 250760/07.03.2005 eliberat de Poliția Bucecea, CNP 1610925072641; ----

Unitățile administrativ-teritoriale, reprezentate de primari, care se constituie în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI”, sunt următoarele:-----

1. Municipiul BOTOȘANI, cu sediul în Botoșani, Piața Revoluției numărul 1, județul Botoșani, cod 710356, prin primar – Portariuc Ovidiu-Iulian; -----
2. Comuna MIHAI EMINESCU, cu sediul în comuna Mihai Eminescu, județul Botoșani, cod 717253, prin primar – Gireadă Aneta; -----
3. Comuna STĂUCENI, cu sediul în satul Stăuceni, comuna Stăuceni, județul Botoșani cod 717355, prin primar –Epuraș Cozmin Iulian;-----
4. Comuna RĂCHIȚI, cu sediul în satul Răchiți, comuna Răchiți, județul Botoșani, cod 717310, prin primar – Iacob Gheorghe;-----
5. Comuna BĂLUȘENI, cu sediul în satul Bălușeni, comuna Bălușeni, județul Botoșani, cod 717025, prin primar –Stratulat Neculai; -----
6. Comuna CURTEȘTI, cu sediul în satul Curtești, comuna Curtești, județul Botoșani, cod 717110, prin primar –Vițel Dumitru; -----
7. Comuna ROMA, cu sediul în satul Roma, comuna Roma, județul Botoșani, cod 717335, prin primar – Bârliga Gheorghe; -----
8. Orașul BUCECEA, cu sediul în orașul Bucecea, cod 717045, județul Botoșani, prin primar Țîmpău Andron; -----
9. Comuna VLĂDENI, cu sediul în comuna Vlădeni, cod 717460, județul Botoșani, prin primar Murariu Voicu.-----

## CAPITOLUL II

### Denumirea, forma juridică, sediul, durata și patrimoniul Asociației

**Art. 2.** Denumirea Asociației-----

Asocierea dintre unitățile administrativ-teritoriale, Botoșani, Mihai Eminescu, Stăuceni, Răchiți, Bălușeni, Curtești, Roma, Bucecea și Vlădeni va purta denumirea de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Zona Metropolitană Botoșani”.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Zona Metropolitană Botoșani” va fi denumită în continuare, după caz, cu întreaga denumire sau „Asociația”, „Asocierea” ori „ZMBT”.

**Art. 3.** Forma juridică a Asociației-----

Caracterul Asocierii „ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI” este de interes general, ca persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, care se constituie în vederea atingerii obiectivelor și desfășurării activităților specificate în prezentul statut.

**Art. 4.** Însemnele Asociației-----

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI” va avea ștampilă, siglă și însemne proprii.

**Art. 5.** Sediul Asociației-----

Sediul Asociației este în România, municipiul Botoșani, Piața Revoluției numărul 1, județul Botoșani, cod 710356.

**Art. 6.** Durata de funcționare-----

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI” se constituie și își desfășoară activitatea precizată în statut pe termen nedeterminat.

**Art. 7.** Patrimoniul inițial al Asociației-----

*Asociații fondatori constituie, prin aport în numerar, activul patrimoniului Asociației, în valoare de 12.000 lei ( din care municipiul Botoșani 4000 lei și fiecare din unitățile administrativ-teritoriale asociate câte 1000 lei ). Suma va fi depusă, într-un cont separat, deschis în numele Asociației.* -----

Patrimoniul Asociației va fi majorat prin aportul în numerar sau în natură, provenind de la asociați, prin contribuția lor, sau de la terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, ca donații, sponsorizări, etc.-----

Întregul parimoniu va fi utilizat în scopul realizării obiectivelor Asociației, iar păstrarea și evidențierea acestuia vor fi făcute cu respectarea legislației române aplicabile în materie.-----

### **CAPITOLUL III**

#### **Exprimarea voinței de asociere, scopul propus și obiectivele Asociației**

**Art. 8.** Exprimarea voinței de asociere-----

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, precum și cu art. 11-13 din Legea 215/2001, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 20 februarie 2007, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de membrii fondatori am constituit ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI”, persoană juridică fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică, având ca scop dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale care alcătuiesc Asociația și a întregii zone limitrofe acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice.-----

#### **MOTIVAREA CONSTITUIRII ZONEI METROPOLITANE**

Noi, reprezentanții următoarelor unități teritorial-administrative: municipiul Botoșani, comuna Mihai Eminescu, comuna Stăuceni, comuna Răchiți, comuna Bălușeni, comuna Curtești, comuna Roma, orașul Bucecea și comuna Vlădeni ca urmare a înțelegerii intervenite pentru înființarea asociației Zona Metropolitană Botoșani, -----

(I) considerând că formatul instituțional al conlucrării intercomunale și interorășenești este determinat de crearea unui spațiu urbanistic comun al unităților teritorial-administrative reprezentate și de promovarea colaborării dintre acestea; -----

(II) considerând ca fiind determinantă, în planul dezvoltării locale, asocierea colectivităților și autorităților teritoriale în probleme precum: dezvoltarea economică și investițională zonală, urbană și rurală, protecția mediului înconjurător, ameliorarea și dezvoltarea infrastructurilor, precum și a serviciilor oferite cetățenilor în vederea creșterii bunăstării acestora și a prosperității unităților administrative membre ale asociației; -----

(III) considerând că rezultatele asocierii vor deveni subiecte de derulare a unor acorduri și înțelegeri viitoare în domenii economice, sociale și administrative, precum și în alte domenii specifice de parteneriat și colaborare;-----

(IV) considerând că prin prezenta asociere se va asigura participarea colectivităților și autorităților locale ale membrilor la realizarea dezvoltării durabile a unităților administrative teritoriale, precum și a zonei în domenii comune de interes;-----

(V) considerând că asocierea este de natură să permită o mai bună îndeplinire a misiunii părților semnatare și că aceasta poate să contribuie la dezvoltarea durabilă locală; -----

(VI) decise fiind să favorizeze această asociere și să contribuie astfel la progresul economico-social al localităților și unităților teritorial-administrative semnatare, precum și la coeziunea economică și socială care unește populația acestora;-----

În conformitate cu următoarele acte normative: -----

1. Legea nr. 7/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare,-----
2. Legea nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,-----
3. Legea nr. 350/2001, cu modificările și completările ulterioare,-----
4. Legea nr. 351/2001, cu modificările și completările ulterioare,-----

5. Hotărârile consiliilor membrilor fondatori;-----

6. Actul constitutiv al asociației.-----

Și ca persoane juridice prin reprezentanții săi legali, am hotărât, în conformitate cu prevederile OG 26/2000 actualizată, constituirea asociației ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI care să promoveze interesele noastre comune. -----

Misiunea -----

Asocierea are ca misiune stimularea și sprijinirea creșterii prosperității zonei și a bunăstării cetățenilor acesteia. -----

Obiectivul general al asocierii urmărește dezvoltarea economică a zonei metropolitane.-

Obiective specifice -----

Asocierea vizează ca obiective cu caracter specific: -----

- Alinierea Zonei Metropolitane Botoșani la standardele economice și sociale euro-atlantice, în consens cu cele naționale. -----
- Instaurarea în Zona Metropolitană Botoșani a unui climat de piață aliniat procedurilor competiționale internaționale. -----
- Creșterea coeziunii vieții economico-sociale din Zona Metropolitană Botoșani. -----

**Art. 9.** Obiectivele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI” sunt următoarele:-----

- a) dezvoltarea durabilă a întregii zone și a tuturor unităților administrativ-teritoriale componente;-----
- b) protejarea mediului înconjurător;-----
- c) îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicații și energie a unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația și a întregii zone;-----
- d) dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice;-----
- e) dezvoltarea economică integrată;-----
- f) dezvoltarea culturii, turismului, sportului și agrementului;-----
- g) administrarea eficientă și integrată a potențialului de care dispune zona;-----
- h) atragerea de noi investiții și creșterea accesului la resurse;-----
- i) promovarea investițiilor private și publice, în vederea dezvoltării durabile a zonei și a unităților administrativ-teritoriale care o compun.-----

## CAPITOLUL IV

### Dobândirea și pierderea calității de asociat

**Art. 10.** Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii scrise a acestuia, adresată Consiliului de Administrație, prin care solicitantul aderă la prezentul statut. Cererea de înscriere va fi însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă aderarea unității administrativ-teritoriale respective la Asociație.-----

**Art. 11.** Cererea de înscriere în Asociație se supune hotărârii Consiliului de Administrație, care poate admite sau respinge cererea de adeziune.-----

**Art. 12.** Admiterea unui membru în Asociație se consideră efectuată la momentul înscrierii acestuia în Registrul membrilor Asociației.-----

**Art. 13.** Calitatea de membru al Asociației încetează în următoarele situații:-----

- a) retragere;-----
- b) excludere, în condițiile prezentului statut.-----

## CAPITOLUL V

### Drepturile și obligațiile asociațiilor

- Art. 14.** Membrii Asociației au următoarele drepturi statutare:-----
- a) să participe la activitățile, proiectele, și programele Asociației;-----
  - b) să folosească dotările materiale ale Asociației conform scopului acesteia;-----
  - c) să utilizeze însemnele și sigla Asociației;-----
  - d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;-----
  - e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune Asociația;-----
  - f) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;-----
  - g) să renunțe la calitatea de membru printr-o cerere scrisă adresată Consiliului de Administrație. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă retragerea unității administrativ-teritoriale respective din Asociație;-----
  - h) să beneficieze de baza de date și informații a Asociației;-----
  - i) să fie consultați în toate problemele de interes ale zonei;-----
  - j) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea zonei;-----
  - k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei.-----
- ART. 15.** Membrii Asociației au următoarele obligații statutare:-----
- a) să cunoască și să accepte statutul Asociației;-----
  - b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;-----
  - c) să nu angajeze Asociația în nici o activitate fără mandat din partea Consiliului de Administrație sau a Consiliului Director;-----
  - d) să plătească contribuția anuală în valoarea stabilită de Consiliul de Administrație;-----
  - e) să evite sau să se abțină de la comentarii sau intervenții publice de natură a produce prejudicii Asociației.-----

## CAPITOLUL VI

### Domeniile de competență, colaborare și de acțiune

- Art. 16.** Domeniile de competență și de acțiune sunt următoarele:-----
- a) dezvoltarea economică;-----
  - b) învățământ;-----
  - c) cultură, turism, sport, agrement;-----
  - d) habitat;-----
  - e) coeziune socială;-----
  - f) urbanism;-----
  - g) transport urban;-----
  - h) managementul deșeurilor;-----
  - i) orice alt domeniu în care acțiunile întreprinse duc la îndeplinirea scopului Asociației.-----
- Art. 17.** Domeniile de colaborare sunt următoarele:-----
- a) politici sectoriale privind dezvoltarea economică, infrastructurile, utilitățile și serviciile publice, dezvoltarea urbanistică, etc.;-----
  - b) finanțarea și/sau cofinanțarea programelor și proiectelor prioritare de interes comun;-----
  - c) mediul înconjurător;-----
  - d) organizarea instituțională și dezvoltarea resurselor umane;-----
  - e) alte aspecte care definesc particularitățile locale ale zonei.-----

## CAPITOLUL VII

### Organele de conducere, execuție și control. Atribuții

**Art. 18.** Organele Asociației sunt:-----

- a) Consiliul de Administrație, ca organism de conducere al Asociației;-----
- b) Consiliul Director, ca organism executiv al Asociației;-----
- c) Cenzorul, ca organ financiar al Asociației.-----

**Art. 19.** Consiliul de Administrație-----

(1) Consiliul de Administrație este organul de conducere alcătuit din totalitatea reprezentanților Asociației. Reprezentanții fiecărui membru în Consiliul de Administrație sunt desemnați de consiliile locale, prin hotărâre, la propunerea consilierilor sau primarului, în număr de un reprezentant pentru fiecare 2000 de locuitori ai unității administrativ-teritoriale – comune asociate – și de un reprezentant la 5000 de locuitori în cazul municipiului Botoșani. -----

Ca rezultat al acestei reprezentări, Consiliul de Administrație va cuprinde un număr de 37 persoane, după cum urmează:-----

- Municipiul Botoșani – 20 reprezentanți;-----
- Comuna Mihai Eminescu - 3 reprezentanți;-----
- Comuna Stăuceni – 2 reprezentanți;-----
- Comuna Răchiți – 2 reprezentanți;-----
- Comuna Bălușeni - 2 reprezentanți;-----
- Comuna Roma - 2 reprezentanți;-----
- Comuna Curtești - 2 reprezentanți;-----
- Comuna Vlădeni - 2 reprezentanți;-----
- Orașul Bucecea - 2 reprezentanți;-----

(2) Atribuțiile Consiliului de Administrație se referă la: -----

- a) realizarea scopului și obiectivelor Asociației; -----
- b) modificarea și completarea Statutului Asociației; -----
- c) aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Director; -----
- d) aprobarea bugetului anual de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil al Asociației; -----
- e) stabilirea prerogativelor și limitelor mandatului Consiliului Director; -----
- f) alegerea și/sau revocarea cenzorului; -----
- g) aprobarea strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a Asociației și/sau zonei; -----
- h) aprobarea proiectelor de hotărâri supuse dezbaterii de către Consiliul Director; -----
- i) confirmarea de noi membri, precum și excluderea unor membri din cadrul Asociației; -----
- j) aprobarea organigramei aparatului tehnic al asociației;-----
- k) dizolvarea și lichidarea asociației; -----
- l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau rezultate din prevederile statutului Asociației. -----

(3) Consiliul de Administrație hotărăște asupra finanțării unor obiective majore de interes comun și stabilește modificarea cotelor de contribuție ale membrilor. Hotărârile Consiliului de Administrație vor fi supuse informării și dezbaterii consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile în care aceste finanțări converg cu competențele acestora. -----

(4) Hotărârile consiliilor, care sunt contrare unor hotărâri ale Consiliului de Administrație, reprezintă dreptul de 'veto' al membrilor fondatori și/sau asociați și funcționează doar față de teritoriul administrativ al acelor membri care se opun aprobării acelor hotărâri. -----

(5) Dreptul de 'veto' al membrilor fondatori poate fi enunțat doar de către ordonatorul de credite al unității administrativ-teritoriale respective sau, în lipsa acestora, de către reprezentantul împuternicit al acestuia în Consiliul Director și în Consiliul de Administrație. -----

(6) Consiliul de Administrație, nu poate adopta hotărâri care încalcă alte hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, până când aceste consilii nu hotărâsc altfel, la inițiativa ordonatorilor de credite care fac parte din Consiliul Director și Consiliul de Administrație.

-----  
**Art. 20.** Regulile privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație-----

(1) Actul de autoritate al Consiliului de Administrație este hotărârea.-----

(2) Hotărârile luate de Consiliul de Administrație, în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului, devin obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la ședințele Consiliului de Administrație sau au votat împotriva, cu excepția acelor hotărâri care contravin hotărârilor consiliilor deliberative ale membrilor. -----

(3) Hotărârile Consiliului de Administrație contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate, în condițiile legii, în justiție, de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la ședințele Consiliului de Administrație, în termen de 30 de zile de la data când s-a luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz. -----

(4) Consiliul de Administrație se întrunește anual, în ședințe ordinare, la convocarea președintelui în exercițiu. -----

(5) Consiliul de Administrație se poate întruni ori de câte ori este nevoie în ședință extraordinară, la convocarea președintelui Consiliului Director sau la cererea a cel puțin 2/3 din numărul membrilor Asociației.-----

(6) Convocarea ședințelor trebuie să cuprindă locul, data, ora și proiectul ordinii de zi, urmând ca aceasta să fie comunicată membrilor asociației cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței ordinare a Consiliului de Administrație sau 3 zile înainte cea extraordinară. Convocarea trebuie să cuprindă anexat, toate proiectele de hotărâri și rapoartele de specialitate aferente.-----

(7) Ședințele Consiliului de Administrație sunt legal constituite dacă participă majoritatea reprezentanților unităților administrativ-teritoriale membre. Toate hotărârile Consiliului de Administrație se iau cu votul majorității celor prezenți și vor fi semnate de către președinte. -----

(8) Pentru realizarea obiectivelor proprii, Consiliul de Administrație poate înființa un aparat tehnic.-----

**Art. 21.** Consiliul Director -----

(1) Consiliul Director este organismul executiv al Asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Consiliului de Administrație. El este alcătuit, din primarii unităților administrativ-teritoriale membre. Pe bază de împuternicire, oricare dintre membrii titulari ai Consiliului Director poate să desemneze persoane care să reprezinte unitatea administrativ-teritorială respectivă în ședințele și întrunirile acestui organism. -----

(2) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director procedează după cum urmează: -----

a) prezintă Consiliului de Administrație raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul de activități pentru perioada următoare; -----

b) încheiere acte juridice în numele și pe seama Asociației; -----

c) desemnează anual, dintre membrii săi, un vicepreședinte; -----

d) elaborează proiectul organigramei aparatului tehnic al asociației;-----

e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul de Administrație. -----

(3) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui în exercițiu sau la cererea a cel puțin 2/3 din numărul membrilor Asociației.-----

(4) Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 3 zile înaintea ședințelor ordinare, cu excepția situațiilor care reclamă urgență. Convocarea se face în scris, de către președintele Consiliului



Director, precizându-se, sub sancțiunea nulității, ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documentele relevante ale ordinii de zi.-----

(5) Ședințele Consiliului Director sunt legal constituite dacă participă majoritatea membrilor săi, iar deciziile se iau cu votul majorității acestora. Ședințele sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședinte. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.-

(6) Deciziile luate de către Consiliul Director se comunică membrilor Asociației și sunt obligatorii pentru aceștia. Deciziile Consiliului Director se semnează de către președinte, iar în lipsa acestuia de către vicepreședinte. Lucrările Consiliului Director sunt consemnate în procese verbale și se semnează de toți membrii prezenți ai Consiliului Director. -----

(7) Consiliul Director exercită următoarele atribuții: -----

a) angajează Asociația în relațiile cu autorități publice naționale și străine, cu finanțatori și organisme internaționale, precum și cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obținerii de finanțări nerambursabile și rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun; ----

b) decide asupra inițierii unor proiecte de interes comun și le propune spre aprobare consiliilor deliberative ale membrilor Asociației direct implicate; -----

c) prezintă Consiliului de Administrație raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, respectiv programul de dezvoltare al Asociației;-----

d) îndeplinește orice atribuții stabilite de către Consiliul de Administrație. -----

(8) În cadrul Consiliului Director, fiecare unitate administrativ teritorială reprezintă un vot. --

(9) Președintele Consiliului Director este primarul localității celei mai mari, respectiv Primarul municipiului Botoșani, care este președinte de drept, iar mandatul acestuia se suprapune cu mandatul pe care acesta îl exercită în calitate de conducător al unității administrativ-teritoriale reprezentate în Asociație. El este președintele Asocierii "ZONA METROPOLITANĂ BOTOȘANI" și prezidează Consiliul de Administrație și Consiliul Director. Președintele îndeplinește următoarele atribuții: -----

a) convoacă și conduce lucrările Consiliului Director; -----

b) reprezintă Asociația în legătură cu terții; -----

c) semnează actele și documentele adoptate de organele de conducere ale Asociației; -----

d) delegă responsabilitățile specifice vicepreședintelui; -----

e) urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor, deciziilor, altor documente și măsuri, stabilite de către Consiliul de Administrație și de către Consiliul Director;-----

f) propune Consiliului de Administrație numirea și/sau revocarea cenzorului; -----

g) angajează personalul din aparatul tehnic al asociației conform organigramei aprobate;-----

h) îndeplinește alte sarcini dispuse de către Consiliul de Administrație și/sau Consiliul

Director. -----

(10) Vicepreședintele Consiliului Director are ca atribuții: -----

a) îndeplinește oricare din atribuțiile președintelui în absența acestuia; -----

b) îndeplinește orice alte atribuții încredințate de către președinte. -----

**Art. 22. Controlul financiar. Cenzorul**-----

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat, conform art. 27 din OG 26/2000, de către un Cenzor propus de către președintele Consiliului Director și aprobat de către Consiliul de Administrație. -----

(2) Cel dintâi cenzor al Asociației va fi numit prin hotărârile consiliilor locale care compun Asociația.-----

(3) Cenzorul va detine calitatea de Expert Contabil sau Contabil Autorizat în condițiile legii. Acesta nu poate fi membru/reprezentant în Consiliul de Administrație și/sau în Consiliul Director.

- (4) În realizarea competențelor sale cenzorul are ca atribuțiuni: -----  
a) verificarea modului în care sunt administrate bunurile Asociației; -----  
b) întocmirea rapoartelor pe care le prezintă Consiliului Director și Consiliului de Administrație;-----  
c) îndeplinirea oricăror alte atribuții de control financiar prevăzute în Statut și/sau stabilite de către Consiliul de Administrație. -----

### **Capitolul VIII**

#### **Modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației**

**Art. 23.** Modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației se poate face astfel: -----

(1) Modificarea sau completarea oricăror prevederi stabilite prin actul constitutiv și/sau prin statutul Asociației se face prin înscrierea acestora în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanța de Guvern nr. 26/2000.-----

### **Capitolul IX**

#### **Dizolvarea și lichidarea Asociației**

**Art. 24.** Asociația se dizolvă: -----

- a) prin hotărâre a instanței judecătorești competente din raza de activitate;-----  
b) prin hotărârea Consiliului de Administrație; -----  
c) de drept.-----

**Art. 25.** În caz de dizolvare, situația bunurilor Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către unitățile administrativ-teritoriale membre fondatoare și asociate, pe baza unui proces verbal de predare – primire, conform art. 6 alin. (2) lit. g) și art. 60 din O.G. nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare.-----

**Art. 26.** Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.-----

### **Capitolul X**

#### **Dispoziții finale**

**Art. 27.** Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.-----

**Art. 28.** Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației.-----

Tehnoredactat la Birou Individual Notarial Humelnicu Coca din Botosani, azi, data autentificării, într-un exemplar. -----

#### **Semnăturile:**

**MUNICIPIUL BOTOȘANI, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar Portariuc Ovidiu-Iulian**

**COMUNA MIHAI EMINESCU, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar – Gireadă Aneta**

**COMUNA STĂUCENI, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar –Epuraș Cozmin Iulian**

**COMUNA RĂCHIȚI, JUDEȚUL BOTOȘANI  
prin primar – Iacob Gheorghe**

**COMUNA BĂLUȘENI, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar –Stratulat Neculai**

**COMUNA CURTEȘTI, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar –Vițel Dumitru**

**COMUNA ROMA, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar – Bârliga Gheorghe**

**ORAȘUL BUCECEA, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar –Țîmpău Andron**

**COMUNA VLĂDENI, JUDEȚUL BOTOȘANI,  
prin primar – Murariu Voicu**